

Politica del Sistema Integrato della Qualità e della Sicurezza delle Informazioni (PT01)

Gruppo EURIS è un'azienda specializzata - da 30 anni - nella consulenza informatica, con sede legale a Trieste e altre sedi operative a Udine, Padova, Bologna e Milano.

Grazie a partnership di eccellenza e ai Brand specializzati nei diversi settori dell'Information Technology, **Gruppo EURIS** è oggi uno dei più importanti fornitori di soluzioni e servizi informatici del panorama italiano.

Gruppo EURIS è costituito da un team di professionisti dedicato allo sviluppo di software applicativo ed alla erogazione di servizi informatici per il mercato nazionale ed europeo, fornendo soluzioni e servizi ad alto valore aggiunto al fine di aiutare il Cliente ad accrescere il proprio valore ottimizzando e migliorando i propri processi di *business*.

La mission di **Gruppo EURIS** è *ascoltare, soddisfare e guidare le esigenze dei clienti come leader di mercato, per fornire su contesti di alta complessità soluzioni su misura, semplici e innovative, con l'impiego di competenze professionali motivate e diversificate.*

Per questo motivo si è ritenuto importante introdurre un Sistema Integrato della Qualità e della Sicurezza delle Informazioni, definito secondo regole e criteri previsti dalle "**best practice**" e in conformità agli standard internazionali **UNI EN ISO 9001:2015** e **UNI CEI EN ISO/IEC 27001:2017**, e concepito sia come fattore di integrazione e miglioramento dei processi aziendali sia come fattore di miglioramento continuo delle prestazioni erogate al fine di raggiungere la piena soddisfazione del cliente.

Gruppo EURIS si impegna a perseguire i propri obiettivi ai valori in cui crede fortemente e che sono i principi che definiscono il comportamento, formano la strategia aziendale e definiscono le priorità, guidando, internamente la cultura aziendale, e base fondamentale per il raggiungimento del nostro successo all'esterno. I valori di Gruppo EURIS definiscono il modo di interagire con partner e clienti e influenzano la pianificazione strategica e il processo decisionale giorno per giorno. Tali valori sono:

- **Onestà** nei rapporti fra colleghi, con i clienti, e con il resto del contesto sociale in cui l'azienda è inserita;
- **Responsabilità** cioè l'attitudine a interpretare pienamente il proprio ruolo, facendosi carico in prima persona degli obblighi che ne derivano;
- **Imprenditività** che spinge la persona ad esplorare, oltre il convenzionale, l'ambiente in cui opera, alla ricerca di ulteriori opportunità di azione;
- **Qualità per il cliente** che rappresenta il vero obiettivo di ogni attività aziendale, in quanto presupposto per lo sviluppo del business;
- **Chiarezza** nei rapporti contrattuali interni e con i Clienti.

Gruppo EURIS si impegna a perseguire una politica di miglioramento delle proprie performance attraverso i propri principi di riferimento in cui crede fortemente:

- **Tracciabilità:** le persone coinvolte devono garantire, ciascuna per la parte di propria competenza, la tracciabilità delle attività e dei documenti inerenti al processo, assicurandone l'individuazione e la ricostruzione delle fonti, degli elementi informativi e dei controlli effettuati che supportano le attività;
- **Segregazione di Compiti e Attività:** la segregazione di compiti e responsabilità, tra unità organizzative distinte o all'interno delle stesse, mira ad evitare che attività incompatibili risultino concentrate sotto responsabilità comuni;
- **Conformità alle Leggi e alle Normative Cogenti:** è fondamentale il rispetto delle normative applicabili, in coerenza con il quadro di riferimento generale composto a titolo esemplificativo da: Statuto, Codice Etico, sistema organizzativo, sistema di poteri e deleghe, etc.
- **Poteri Autorizzativi:** Gli strumenti normativi devono assicurare specifici livelli autorizzativi o di supervisione commisurati alle caratteristiche o alla tipologia delle transazioni;
- **Riservatezza:** fermo restando la trasparenza delle attività poste in essere e gli obblighi di informazione imposti dalle disposizioni vigenti, le persone che operano in azienda assicurano la riservatezza per ciascuna notizia/informazione appresa in ragione della propria funzione lavorativa;
- **Conflitto di Interessi:** tutto il personale coinvolto nei processi aziendali agisce nei confronti delle controparti secondo rapporti improntati ai più alti livelli dell'etica di comportamento, nel rispetto del Codice Etico, evitando di assumere decisioni e di svolgere attività, in conflitto, anche solo potenziale con gli interessi dell'Azienda o comunque in contrasto con i propri doveri d'ufficio;
- **Sicurezza delle Informazioni**, declinata sotto gli aspetti di:
 - **Riservatezza**, cioè la proprietà dell'informazione di essere nota solo a chi ne ha i privilegi definiti da requisiti interni o da norme di carattere cogente;
 - **Integrità**, cioè la proprietà dell'informazione di essere protetta per quanto riguarda l'accuratezza e la completezza;
 - **Disponibilità**, cioè la proprietà dell'informazione di essere accessibile quando richiesto dai processi e dagli utenti che ne godono i privilegi;

Il Sistema Integrato della Qualità e della Sicurezza delle Informazioni attuato da **Gruppo EURIS**, definito secondo regole e criteri previsti dalle "**best practice**", si applica a tutte le attività individuate nel campo di applicazione del sistema di gestione e diventa anch'esso strumento per il raggiungimento degli **obiettivi strategici** che la **Governance** adotta e che sono:

- **salvaguardare il Patrimonio Informativo aziendale;**
- **tutelare le risorse informative** nel loro valore patrimoniale e reddituale;
- **garantire la qualità del servizio**, venendo incontro alla domanda di fiducia degli stakeholders interni ed esterni;
- **garantire la continuità operativa**, prevenendo la non interruzione del business anche in condizioni estreme;
- **contenere**, entro limiti accettabili predefiniti, **il rischio** di compromissioni della riservatezza, dell'integrità e della disponibilità delle risorse informatiche di **Gruppo EURIS** nonché della riservatezza dei dati memorizzati, trattati o trasmessi mediante l'utilizzo delle risorse informatiche stesse;
- **diffondere** nell'organizzazione **valori aziendali, coinvolgimento, cultura e metodologia** appropriata per garantire la **soddisfazione del cliente**;
- **assicurare la disponibilità della politica** verso le parti interessate e che sia **condivisa** con tutti i collaboratori interni ed esterni;
- **mantenere efficace il Sistema di Gestione Integrato** secondo i requisiti delle norme **UNI EN ISO 9001:2015** e **UNI CEI EN ISO/IEC 27001:2017**;

La **Governance** si impegna a riesaminare regolarmente la politica per individuare eventuali modifiche che la influenzino e per accertarsi che sia sempre idonea all'attività, alla capacità di soddisfare i clienti e le altre parti interessate al fine del miglioramento continuo.